|  |  |
| --- | --- |
| **MODULO**  **06** | **Al Comune di Sesto Fiorentino**  Richiesta rinnovo contrassegno targhe veicoli per  ACCESSO, TRANSITO E SOSTA all’interno della Zona a Traffico Limitato (ZTL)  per residenti, domiciliati di diritto, operatori economici, altri.  (leggere le avvertenze in fondo al modulo, ulteriori notizie sul procedimento possono essere reperite sul sito web del Comune: [http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/)) |

**MODULO RICHIESTA RINNOVO CONTRASSEGNO**

Il sottoscritto *(cognome)* …….….………………………………….……..……… *(nome)*…………..…..…………..……………………………………..

nato a …………………………………..…………………….…………..…… Prov……………………….. il ………………………………..…………..….….

Residente in ………………………………………………… Via ………………………………………………………..……..……….……………. n. ………

Domiciliato in …………………………….………………… Via …………………………………………………………..……………………….…. n. …….

Cap. ………………………………… Telefono ……………..………………………..……………… cell. ………….…………………...…………….………

e-mail: ……………………………….…………………..…………………..………… C.F. ……………………………..…………………….……….…………..

partita IVA: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

**In qualità di titolare del contrassegno numero: categoria:**

..…………………………………………………………………………. ……………………

(ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e delle disposizioni del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, preso atto della disciplina della sosta contenuta nel vigente Disciplinare per le Zone a Controllo Sosta (ZCS))

**CONFERMA**

**la permanenza dei presupposti previsti per il rilascio dell’autorizzazione di cui sopra**

**E NE RICHIEDE IL RINNOVO**

Sesto Fiorentino, lì ………………………………………………………

………………………………………………………………………………..…

*(firma del richiedente[[1]](#footnote-1))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Delega alla consegna della presente documentazione** *(da compilare solo in caso di delega)([[2]](#footnote-2))*

Il delegato *(cognome)* ………………………………….……………….………………… *(nome)*…………..………………………………………………

nato a ………………………………………………………..……………..…… Prov… ……………………… il …………………………………………………

Residente in ………………………….……………………… Via ………………..………………………………………………………………………. n…….

Telefono/ cell.……………………………………………….…… e-mail: …………………………….………………………………..………………………

|  |
| --- |
| ***Da riempire a cura dell’addetto al ricevimento della domanda:***  In caso di rinnovo del/dei contrassegno/i, l’utente restituisce ([[3]](#footnote-3)):  [ ] contrassegno accesso ZTL;  [ ] contrassegni accesso ZTL e sosta ZCS.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Documento di riconoscimento del richiedente: ……………………………………… Numero .………………………………..…………..… rilasciato da: …………………………………………………………………………..…… Scadenza: ………………………………………………………….. Domanda presentata il: …………………………………………………………  Il dipendente : ……………………………………………………………………. |

*Avvertenze privacy*

*Nel compilare questo modello le chiederemo di fornire dati personali che saranno trattati dall’Amministrazione, in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto dei vincoli e delle finalità previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679). Il trattamento avverrà nell’ambito delle finalità istituzionali dell’Amministrazione e pertanto la vigente normativa non richiede una esplicita manifestazione del suo consenso. In ogni caso lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento Europeo e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.*

**Avvertenze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Modalità presentazione:

* La richiesta può essere inviata per pec a [protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net) con allegata la fotocopia della carta di identità del richiedente (leggibile e con buona definizione) e con la documentazione necessaria, come indicato nelle note.
* Da presentare al Front Office – “Gestione in Concessione Aree di Sosta ZCS e Permessi ZTL”, c/o **Piazza Vittorio Veneto n.1, Sesto Fiorentino (FI)** , nei giorni di apertura al pubblico (Martedì 14.00-17.00; Giovedì 08.30-12.00).
* Da presentare all’Ufficio Protocollo del Comune di Sesto Fiorentino c/o **Piazza Vittorio Veneto n.1, Sesto Fiorentino (FI)** , nei giorni di apertura al pubblico (Lunedì, Giovedì e Venerdì 08.30-13.00; Martedì 15.00-17.45).

La firma deve essere apposta in presenza dell’addetto al ricevimento. Se la richiesta è già firmata deve essere corredata da fotocopia di un documento di identità del richiedente (leggibile e con buona definizione).

Per ulteriori chiarimenti consultare il sito web del comune: [http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/)

1. Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445/2000 la firma deve essere apposta in presenza dell’addetto al ricevimento della domanda. In alternativa la domanda può essere presentata già firmata (o inviata via fax) purché sia allegata una fotocopia (leggibile e con buona definizione dell’immagine) del documento di identità del firmatario. [↑](#footnote-ref-1)
2. In caso di delega, questa parte deve essere compilata dal delegato che deve anche allegare la copia di un proprio documento identificativo, oltre a quella del delegante. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Tutti i contrassegni in possesso per i quali si richiede il rinnovo devono essere riconsegnati** **al fine dell’accettazione della presente comunicazione** da parte dell’Ufficio “Gestione in Concessione Aree di Sosta ZCS e Permessi ZTL”. [↑](#footnote-ref-3)